

На основу члана 3. и 14. Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/05) и члана 137. става 2. Статута Правног факултета у Новом Саду, Савет Правног факултета у Новом Саду на седници одржаној дана 28. VI 2007. године, доноси

П Р А В И Л Н И К О БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉУ НА РАДУ

І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником о безбедности и здрављу на раду (даље: Правилник) ближе се утврђују права, обавезе и одговорности у области безбедности и здравља на раду запослених код послодавца Правни факултету у Новом Саду (даље: Послодавац).

Члан 2.

Правилником се уређују права, обавезе и одговорности у обезбеђивању и спровођењу безбедности и здравља на раду.

Послодавац је дужан да донесе посебан акт о процени ризика за сва радна места на начин који прописује министар надлежан за рад.

Члан 3.

Одредбе Правилника примењују се на све запослене код Послодавца, студенте када се налазе на практичној настави, лица која се налазе на стручном оспособљавању, као и на лица која се по било ком другом основу налазе у радној околини Послодавца, ако је са њиховим присуством Послодавац упознат и сагласан.

Послодавац је дужан да обезбеди лицима из става 1. овог члана рад на радном месту и боравак у радној околини у којима су спроведене мере безбедности и здравља на раду.

Послодавац је дужан да обезбеди да спровођење мера безбедности и здравља на раду не проузрокује финансијске обавезе за запосленог у смислу утицања на његов материјални и социјални положај стечен на раду и у вези са радом.

Послодавац је дужан да за горе наведене обавезе обезбеди потребна финансијска средства.

II ЛИЧНА ЗАШТИТНА СРЕДСТВА И ОПРЕМА

Члан 4.

За рад на радним местима за која се актом о процени ризика утврди да су радна места са повећаним ризиком, Послодавац обезбеђује лична заштитна средства и опрему.

Актом о процени ризика утврђује се заштитна опрема на радном месту.

Члан 5.

Лична заштитна средства и опрема морају одговарати важећим прописима и стандардима.

Корисници средстава и опреме дужни су да их употребљавају и користе на начин како то предвиђају упутства за употребу и да их одржавају у исправном и чистом стању.

III ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ У СПРОВОЂЕЊУ БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ

Члан 6.

Послодавац је дужан да :

- обезбеди запосленом рад на радном месту и у радној околини у којима су спроведене мере безбедности и здравља на раду;
- приликом организовања рада и радног процеса, обезбеди превентивне мере ради заштите живота и здравља запослених као и да за њихову примену обезбеди потребна финансијска средства;
- обавештава запослене о увођењу нових технологија и средстава за рад као и о опасностима од повреда и оштећења здравља које настају њиховим увођењем;
- оспособљава запослене за безбедан и здрав рад;
- обезбеди запосленима коришћење средстава и опреме за личну заштиту на раду;
- обезбеди одржавање средстава за рад и средстава и опреме за личну заштиту на раду у исправном стању;
- ангажује правно лице са лиценцом ради спровођења превентивних и периодичних прегледа опреме;
- обезбеди да радни процес буде прилагођен телесним и психичким могућностима запосленог, а радна околина, средства за рад и средства и опрема за личну заштиту на раду буду уређени, односно произведени и обезбеђени, да не угрожавају безбедност и здравље запосленог;
- обезбеди на основу акта о процени ризика и оцене службе медицине рада

- обезбеди пружање прве помоћи;
- заустави сваку врсту рада који представља непосредну опасност за живот или здравље запосленог;
- видно обележи и истакне ознаке за безбедност и/или здравље ради обавештавања и информисања запослених о ризицима у технолошком процесу, правцима кретања и дозвољеним местима задржавања као и о мерама за спречавање или отклањање ризика;
- предузме мере за спречавање приступа у круг објекта лицима и средствима која немају основа да се налазе у њему.

Члан 7.

Ако актом о процени ризика утврди недостатке у области безбедности и здравља на раду за чије су отклањање потребна већа инвестициона улагања, а живот и здравље запосленог нису теже угрожени, Послодавац је дужан да сачини посебан програм о поступном отклањању недостатака и утврди рокове за реализацију програма.

Члан 8.

Послодавац је дужан да изврши оспособљавање запосленог за безбедан и здрав рад код заснивања радног односа, односно премештаја на друге послове, приликом увођења нове технологије или нових средстава за рад, као и код промене процеса рада који може проузроковати промену мера за безбедан и здрав рад.

Оспособљавање из става 1. овог члана Послодавац обезбеђује у току радног времена, а трошкови оспособљавања не могу бити на терет запосленог.

Члан 9.

Послодавац се не ослобађа обавеза и одговорности у вези са применом мера безбедности и здравља на раду одређивањем другог лица или преношењем својих обавеза и одговорности на друго лице.

У случају настанка повреде на раду због неуобичајених и непредвидивих околности које су изван контроле послодавца или због изузетних догађаја чије се последице упркос свим настојањима нису могле избећи, Послодавац није одговоран у смислу овог Правилника.

Члан 10.

Запослени има право:

- да даје предлоге, примедбе и обавештења о питањима безбедности и здравља на раду;
- да буде упознат са опасностима и штетностима на пословима које обавља;
- да контролише своје здравље;
- да одбије да ради ако му прети непосредна опасност по живот и здравље на радном месту на којем ради;
- да одбије да ради ако му Послодавац није обезбедио прописани лекарски преглед;

- да одбије да ради дуже од пуног радног времена, односно ноћу, ако би према оцени службе медицине рада такав рад могао да погорша његово здравствено стање.

Члан 11.

Запослени имају право да изаберу једног или више представника за безбедност и здравље на раду. Поступак избора више представника за безбедност и здравље на раду уређује се актом Послодавца.

Члан 12.

Запослени има обавезу:

- да се упозна са мерама безбедности и здравља на раду;
- да примењује прописане мере за безбедан и здрав рад, да наменски користи средства за рад и опасне материје, да користи прописана средства и опрему за личну заштиту на раду и да са њима пажљиво рукује, да не би угрозио своју безбедност и здравље као и безбедност и здравље других лица;
- да ради са пуном пажњом ради безбедности и здравља на раду;
- да наменски користи средства и опрему личне заштите;
- да пријави непосредном руководиоцу све уочене кварове и друге недостатке на уређајима и инсталацијама за које сматра да могу угрозити безбедност и здравље на раду;
- да се подвргне провери да ли је под утицајем алкохола или других опојних средстава по одлуци непосредног руководиоца;
- да приликом ступања на рад наведе своје здравствене недостатке;
- да приликом повреде на раду учествује у пружању прве помоћи;
- запослени је дужан да пре почетка рада прегледа своје радно место укључујући и средства за рад која користи, као и средства и опрему за личну заштиту на раду, и да у случају уочених недостатака извести послодавца или друго овлашћено лице;
- пре напуштања радног места запослени је дужан да радно место и средства за рад остави у стању да не угрожавају друге запослене;
- запослени је дужан да сарађује са Послодавцем и лицем задуженим за безбедност и здравље на раду, како би се спровеле прописане мере за безбедност и здравље на пословима на којима ради.

Члан 13.

Запослени је дужан да, у складу са својим сазнањима, одмах обавести Послодавца о неправилностима, штетностима, опасностима или другој појави која би на радном месту могла да угрози његову безбедност и здравље или безбедност и здравље других запослених.

Ако Послодавац после добијеног обавештења из става 1. овог члана не отклони неправилности, штетности, опасности или друге појаве у року од осам дана или ако запослени сматра да за отклањање утврђених појава нису спроведене

одговарајуће мере за безбедност и здравље, запослени се може обратити надлежној инспекцији рада, о чему обавештава лице за безбедност и здравље на раду.

Члан 14.

Запослени који се не придржава утврђених мера безбедности и здравља на раду чини повреду радне обавезе и подлеже одговорности сагласно одредбама Закона о раду и других аката којима се уређује одговорност на раду.

Члан 15.

Послодавац је дужан да под једнаким условима колективно осигура запослене за случај смрти, повреде на раду и професионалних обољења.

IV ОРГАНИЗОВАЊЕ ПОСЛОВА БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ

Члан 16.

Послодавац је дужан да организује послове за безбедност и здравље на раду и да актом у писменој форми одреди лице за безбедност и здравље на раду.

Послове безбедности и здравља на раду може да обавља лице које има положен стручни испит у складу са Законом.

Послодавац је дужан да омогући лицу које обавља послове безбедности и здравља на раду независно и самостално обављање ових послова и приступ свим потребним подацима у области безбедности и здравља на раду..

Лице које обавља послове безбедности и здравља на раду нарочито:

- учествује у припреми акта о процени ризика;
- врши контролу и даје савете у планирању, избору, коришћењу и одржавању средстава за рад и опреме за личну заштиту на раду;
- организује превентивне и периодичне прегледе и испитивања опреме за рад;
- прати и контролише примену мера за безбедност и здравље на раду;
- припрема и спроводи оспособљавање запослених за безбедан и здрав рад
- припрема упутства за безбедан рад;
- забрањује рад на радном месту или употребу средстава за рад, у случају када утврди непосредну опасност по живот или здравље запосленог;
- води евиденције у области безбедности и здравља на раду код Послодавца.

V ЕВИДЕНЦИЈА

Члан 17.

Послодавац је дужан да води и чува евиденције о :

- радним местима са повећаним ризиком;
- запосленима распоређеним на радна места са повећаним ризиком;

- повредама на раду, професионалним обољењима и болестима у вези са радом;
- запосленима оспособљеним за безбедан и здрав рад;
- опасним материјама које користи у току рада;
- извршеним испитивањима радне околине;
- пријавама из члана 50. Закона;
- извршеним прегледима опреме за рад и опреме за личну заштиту на раду.

VI ПРВА ПОМОЋ

Члан 18.

Прву помоћ запосленима у случају повреде или изненадне болести на раду пружају:

- запослени оспособљени за пружање прве помоћи и
- најближа здравствена установа.

Члан 19.

Код Послодавца мора бити на приступачном месту постављен ормарић са неопходном опремом и средствима за пружање прве помоћи.

На ормарићу морају бити исписани бројеви телефона хитне службе дома здравља и МУП-а, као и имена лица оспособљених за пружање прве помоћи.

Средства за пружање прве помоћи морају се редовно допуњавати.

VII НАДЗОР

Члан 20.

Надзор над применом овог Правилника, предузетих мера које се односе на безбедност и здравље на раду, врши министарство надлежно за рад преко инспектора рада.

Члан 21.

Послодавац је дужан да у року који одреди инспектор рада, предузме наложене мере и отклони утврђене недостатке у погледу безбедности и здравља на раду запослених.

VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 22.

За све послове у вези са безбедношћу и здрављем на раду који нису регулисани овим Правилником, непосредно ће се примењивати одредбе Закона о безбедности и здрављу на раду.

Члан 23.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Факултета.

Председник Савета Факултета

Проф. др Драган Милков

